

# Statut Centrum Interwencji Kryzysowej

## §1

1. Centrum Interwencji Kryzysowej w Kielcach jest jednostką organizacyjną Caritas Diecezji Kieleckiej i na bazie umów z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie wykonuje m.in. zadania statutowe PCPR.
2. Podstawą prawną CIK jest:
  - Ustawa z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64, poz. 593 );
  - Ustawa z dnia 24.04.2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.);
  - Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dn. 29.07.2005r. (Dz. U. Nr 180, poz. 1493);
  - Krajowy program przeciwdziałania przemocy w rodzinie, 2006r.;
  - Statut Caritas Diecezji Kieleckiej.

## §2

1. CIK jest jednostką pozarządową, która pokrywa swoje wydatki z dotacji i grantów.
2. W sprawach finansowych i merytorycznych nadzór nad działalnością CIK pełni Zarząd Caritas oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach i Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach.

## §3

### Cele i zadania

1. Siedzibą placówki jest miasto Kielce, ul. Urzędnicza 7b
2. Działalnością swą CIK obejmuje mieszkańców miasta oraz teren powiatu kieleckiego, jak również inne gminy w ramach zawartych porozumień.
3. Pomoc udzielana przez CIK jest nieodpłatna.
4. Działalność CIK polega na świadczeniu na rzecz osób potrzebujących usług socjalnych i poradnictwa, które są dostępne całą dobę dla osób i rodzin, będących ofiarami przemocy lub znajdujących się w innej sytuacji kryzysowej.
5. Celem działalności CIK jest zapobieżenie powstawania lub pogłębiania się dysfunkcji osób w kryzysie, poprzez:
  - a) porady psychologiczne, prawne,

- b) konsultacje specjalistyczne,
- c) przekazywanie informacji na temat posiadanych praw i możliwości pomocy,
- d) interwencje w sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu ludzkiemu,
- e) profilaktykę społeczną (zajęcia edukacyjne dla dzieci i dorosłych),
- f) terapię (grupy psycho – edukacyjne dla osób doznających przemocy i współuzależnionych, terapię zajęciową),
- g) grupy wsparcia AA i Al – Anon ,
- h) aktywizację zawodową i społeczną,
- i) stymulowanie osobistego rozwoju poprzez opracowanie indywidualnego planu pomocy,
- j) włączenie do zajęć o określonym charakterze innych członków rodziny, osób znaczących dla beneficjentów.

## §4

### Zasady funkcjonowania

1. Udostępnianie miejsc hostelowych realizowanych w schronisku w celu zaspokojenia potrzeb bezpieczeństwa, higieny, odpoczynku, odżywiania, godności osobistej i innych. Osoby przebywające w schronisku podlegają regulaminowi schroniska.
2. Funkcjonowanie hostelu opiera się na następujących zasadach:
  - a) podmiotowego uczestnictwa pensjonariuszy we wszystkich zajęciach organizowanych w ramach schroniska,
  - b) zorganizowanie czasu pobytu z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i oczekiwań,
  - c) osoba nowoprzyjęta przebywa na trzydniowym okresie próbnym,
  - d) po okresie próbnym kierownik lub osoba upoważniona podejmuje decyzję o zaniechaniu lub przedłużeniu pobytu do dwóch tygodni łącznie,
  - e) jeśli sytuacja wymaga dalszego pobytu, po podpisaniu kontraktu terapeutycznego, pensjonariusz przechodzi na stan schroniska,
  - f) kontrakt terapeutyczny określa zakres udzielanej pomocy i wynikających z tego obowiązków.
3. Organizacja pracy CIK przebiega w następującej formie:
  - a) dyżury przy telefonie zaufania,
  - b) planowane i interwencyjne sesje terapeutyczne indywidualne,
  - c) planowane zajęcia terapii grupowej (grupy psycho – edukacyjne dla osób doznających przemocy i współuzależnionych),
  - d) cykliczne zajęcia edukacyjne dla dorosłych,
  - e) terapia zajęciowa,
  - f) zajęcia korekcyjno – wyrównawcze dla dzieci,

- g) konsultacje specjalistyczne,
- h) codzienne spotkania społeczności terapeutycznej,
- i) praca w terenie pracownika socjalnego (wywiad środowiskowy)

## §5

### Struktura organizacyjna CIK

1. CIK – iem kieruje kierownik zatrudniony przez Zarząd Caritas Diecezji Kieleckiej.
  - a) Kierownik CIK reprezentuje placówkę na zewnątrz.
  - b) Kierownik jest odpowiedzialny za właściwą działalność CIK oraz poziom świadczonych usług.
  - c) Kierownik kieruje CIK przy pomocy księgowego, który odpowiedzialny jest za gospodarkę finansowo – księgową.
  - d) Kierownik składa co pół roku sprawozdania z działalności dla PCPR w Kielcach, MOPR Kielce i Zarządu Caritas Diecezji Kieleckiej.
2. Pracownikami CIK są:
  - a) psycholog,
  - b) terapeuci – interwencji,
  - c) pracownicy socjalni,
  - d) lekarz psychiatra,
  - e) prawnik,
  - f) wolontariusze (studenci, trzeźwiejący alkoholicy i inni)

## §6

### Obowiązki pracowników CIK

1. Pracownicy winni dbać o dobry wizerunek CIK i przy wykonywaniu swych czynności zawodowych wykazywać się etyką zawodową, zasadami humanitaryzmu i współzycia społecznego.

## §7

Centrum Interwencji Kryzysowej zobowiązane jest w szczególności do:

1. współpracy ze wszystkimi organizacjami , których cel jest zbieżny z działalnością CIK,
2. oceny sytuacji zagrażających życiu, w tym samobójstw i zabójstw,

3. interwencji w kryzysach – zaspokojenie potrzeb ludzi znajdujących się w takich sytuacjach,
4. poprawnego gromadzenia informacji i dokumentowania ich, jak również skutecznego ich przekazywania,
5. korzystania z konsultacji specjalistów i innych jednostek,
6. cyklicznej oceny prowadzonej przez osoby z zewnątrz – superwizje,
7. stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

## §8

### Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad wewnętrzną pracą zespołu CIK pełni kierownik CIK.
2. Kierownik CIK ściśle współpracując z koordynatorem schroniska ma głos decyzyjny w sprawach klientów CIK przebywających w schronisku. ✓
3. Nadzór nad przestrzeganiem regulaminu schroniska przez osoby przebywające na jego terenie pełni koordynator schroniska.

Kielce, dn. 15.11.2007r.



ANNA STĘPCZYŃSKA  
Dyrektor Caritas Kielce